



GMP+ Feed Certification scheme

C

GMP+ C10

Acceptatievoorwaarden en Procedure voor Certificatie Instellingen

10

Versie: 15 februari 2017

NL

© GMP+ International B.V.

Alle rechten voorbehouden. De informatie uit deze publicatie mag worden geraadpleegd op het scherm, gedownload en geprint, mits dit gebeurt voor eigen, niet-commercieel gebruik. Voor ieder ander gewenst gebruik dient vooraf schriftelijke toestemming van GMP+ International B.V. te worden verkregen.

GMP+ International
info@gmplus.org
www.gmplus.org

Historie van het document

Revisie nr. / Datum van goedkeuring	Wijziging	Heeft betrekking op	Uiterste implementatie-datum
0.0 / 07-2015	Dit is een nieuw document	Gehele document	01-08-2015
1.0 / 12-2016	<p>Vanwege de EA Accreditatie is de term "Goedkeuring" vervangen door "Acceptatie", "Bedrijf" is vervangen door "Deelnemer"</p> <p>Nieuwe termijnen voor de acceptatie van nieuwe certificatie-instellingen.</p> <p>"Contract" is vervangen door "Feed Certification scheme License Agreement"</p> <p>Een plaatsvervangend GMP+ coördinator mag de geaccepteerde certificatie-instelling vertegenwoordigen. Alle deelname wordt geregistreerd.</p> <p>Een GMP+-coördinator mag verantwoordelijkheden delegeren aan een bevoegd persoon.</p> <p>Acceptatievoorwaarden voor CI's en auditors voor schema's op basis van wederzijdse erkenning.</p> <p>Scopes diensten, FRA scopes en Country Notes toegevoegd in het aanmeldformulier en in de Kwalificatievoorwaarden.</p> <p>Voorwaarden voor inspecteurs toegevoegd.</p> <p>Vrijstellingsmogelijkheden toegevoegd in vrijstellingstabel.</p> <p>Voorwaarden fysieke harmonisatie toegevoegd</p> <p>Toelichting op het doel van examens.</p> <p>Aanvullende voorwaarden toegevoegd voor GMP+-coördinatoren.</p> <p>De geldigheid van examens Bevrachting stroomlijnen met kust- en binnenvaarttransport.</p> <p>Toelichting examenkosten vreemde talen</p>	<p>Gehele document</p> <p>Article 3.1</p> <p>Article 3.2</p> <p>Article 3.3.</p> <p>Article 3.6</p> <p>Article 3.9</p> <p>Annex 1 & 2</p> <p>Annex 2</p> <p>Annex 2</p> <p>Annex 2</p> <p>Annex 2</p> <p>Annex 2b</p> <p>Annex 5</p> <p>Annex 5</p>	15-02-2017

INDEX

1	INTRODUCTIE	4
1.1	ALGEMEEN	4
1.2	STRUCTUUR VAN HET GMP+ FEED CERTIFICATION SCHEME	4
1.3	SCOPE	5
1.4	STRUCTUUR VAN HET DOCUMENT	5
2	ALGEMEEN	6
3	VOORWAARDEN M.B.T. UITVOEREN CERTIFICERING VAN HET GMP+ FC SCHEME	7
3.1	AANVRAAG TOT ACCEPTATIE EN BEOORDELING	7
3.2	OVEREENKOMST GMP+ FEED CERTIFICATION SCHEME LICENSE AGREEMENT	8
3.3	EISEN AAN CERTIFICATIE-INSTELLINGEN	8
3.4	ONAFHANKELIJKHEID / ONPARTIJDIGHEID	8
3.5	VOORWAARDEN VOOR “LEAD” AUDITOREN, COÖRDINATOREN, PERSONEEL BETROKKEN BIJ CERTIFICATIE-ACTIVITEITEN (HET UITVOEREN VAN AANVRAAGBEOORDELINGEN, AUDITTEAM-SELECTIE), TECHNISCHE EXPERTS EN TECHNISCHE REVIEWERS.....	9
3.6	VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN GMP+ COORDINATOR EN “LEAD” AUDITOR	9
3.7	BESCHIKBAARHEID AUDITGEGEVENS EN GEHEIMHOUDINGSPLICHT	10
3.8	DE AUDIT UITVOEREN	10
3.9	ACCEPTATIE VAN CERTIFICATIE-INSTELLING/AUDITOR VAN EEN ANDER, DOOR GMP+ GEACCEPTTEERD SCHEMA	10
	ANNEX 1: AANMELDINGSFORMULIER	12
	ANNEX 2: KWALIFICATIEVOORWAARDEN	15
	ANNEX 3: PROCEDURE VOOR DE ACCEPTATIE EN BEOORDELING CERTIFICATIE-INSTELLINGEN	24
	ANNEX 4: PERSOONLIJKE GEGEVENS VAN “LEAD” AUDITOREN EN COÖRDINATOREN / TECHNISCHE REVIEWERS GMP+ FC SCHEME	25
	ANNEX 5: EXAMENREGLEMENT GMP+ INTERNATIONAL	26

1 Introductie

1.1 Algemeen

Het GMP+ Feed Certification scheme is geïnitieerd en ontwikkeld in 1992 door de Nederlandse diervoederindustrie als reactie op verschillende ernstige en minder ernstige incidenten met betrekking tot de besmetting van voedermiddelen. Het werd in eerste instantie opgezet als een nationaal schema, maar is uitgegroeid tot een internationaal schema dat wordt beheerd door GMP+ International in samenwerking met verschillende internationale belanghebbenden.

Hoewel het GMP+ Feed Certification scheme is ontstaan vanuit het perspectief van diervoederveiligheid, is in 2013 de eerste standaard voor verantwoord diervoeder gepubliceerd. Daartoe zijn twee modules ontwikkeld; GMP+ Feed Safety Assurance (gericht op diervoederveiligheid) en GMP+ Feed Responsibility Assurance (gericht op verantwoord diervoeder).

GMP+ Feed Safety Assurance is een complete module met normen voor de waarborging van veilig diervoeder in alle schakels van de diervoederketen. Aantoonbare waarborging van veilig diervoeder geldt als een 'license to sell' in veel landen en markten en deelname aan de GMP+ FSA module kan dit uitstekend faciliteren. Op basis van praktijkbehoeften, zijn verschillende componenten geïntegreerd in de GMP+ FSA standaard, zoals voorwaarden voor een feed safety management systeem, voor de toepassing van HACCP-beginselen tot aan traceerbaarheid, monitoring, basisvoorwaardenprogramma's, ketenaanpak en het Early Warning System.

Met de ontwikkeling van de GMP+ Feed Responsibility Assurance module, reageert GMP+ International op de wensen van GMP+-deelnemers. Men verlangt van de diervoedersector dat zij op verantwoordelijkere wijze te werk gaat. Dit omvat bijvoorbeeld het inkopen van soja en vismeel die zijn geproduceerd en worden verhandeld met respect voor mensen, dieren en het milieu. Om aan te kunnen tonen dat de productie en handel op verantwoorde wijze plaatsvindt, kan een bedrijf zich laten certificeren voor de GMP+ Feed Responsibility Assurance. GMP+ International faciliteert de behoeften vanuit de markt via onafhankelijke certificering.

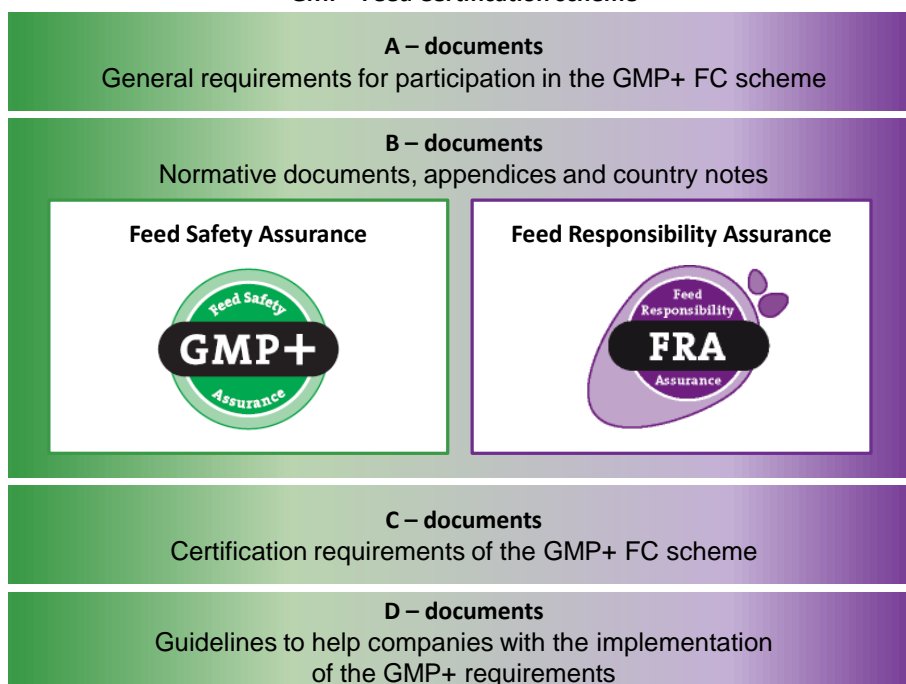
Samen met de partners van GMP+, definieert GMP+ International op transparante wijze duidelijke voorwaarden in de Feed Certification scheme. Certificatie-instellingen kunnen zelfstandig GMP+-certificatie uitvoeren.

GMP+ International ondersteunt de GMP+ deelnemers met nuttige en praktische informatie door middel van een aantal hulpdocumenten, databases, nieuwsbrieven, vraag- en antwoordlijsten en seminars.

1.2 Structuur van het GMP+ Feed Certification scheme

De documenten in het GMP+ Feed Certification scheme zijn onderverdeeld in een aantal reeksen. De volgende pagina toont een schematische weergave van de inhoud van het GMP+ Feed Certification scheme:

GMP+ Feed Certification scheme



Al deze documenten zijn beschikbaar via de website van GMP+ International (www.gmpplus.org).

Dit document wordt aangeduid als de standaard GMP+ C10 *Acceptatievoorwaarden en procedure voor certificatie*- en maakt onderdeel uit van het GMP+ FC scheme.

1.3 Scope

Het vaststellen van de voorwaarden en procedure voor acceptatie van certificatie-instellingen met betrekking tot het uitvoeren van audits als bedoeld in GMP+ A1 *Algemeen Reglement* van het GMP+ Feed Certification scheme van GMP+ International. Deze acceptatievoorwaarden en -procedure zijn gebaseerd op artikel 7.2 van het reglement.

Deze acceptatievoorwaarden zijn bedoeld voor certificatie-instellingen die GMP+ audits (gaan) uitvoeren bij ondernemingen in de diervoedersector op basis van de GMP+ scopes, zoals opgenomen in het GMP+ FC scheme

1.4 Structuur van het document

Deze standaard heeft een eigen structuur.

Daarnaast wordt ook nog naar andere annexen verwezen. Deze annexen zijn onderdeel van dit document en zijn hieraan toegevoegd. Zij worden aangeduid met het woord 'Annex'.

2 Algemeen

Een certificatie-instelling, die een onderneming volgens een of meer GMP+ standaard(en)/ scope(s) wil certificeren, dient moet aantoonbaar aan de voorwaarden voldoen. Deze zijn in de navolgende paragrafen vastgelegd.

Het GMP+ International zal een certificatie-instelling accepteren als instelling die aan ondernemingen een GMP+ certificaat of tijdelijke acceptatie (zie GMP+ C12 *Beoordelings- en certificatiecriteria voor GMP+ certificatie*) voor een bepaalde GMP+ standaard / scope kan afgeven, mits zij voldoet aan:

- a. het bepaalde in GMP+ A1 *Algemeen Reglement*, voor zover van toepassing;
- b. het bepaalde in GMP+ A3 *GMP+ Logo*, voor zover van toepassing
- c. het bepaalde in GMP+ A5 *Feed Certification scheme License Agreement*.
- d. de voorwaarden genoemd in dit document;
- e. de acceptatieprocedure (Annex 3).

GMP+ International legt in de scope van de acceptatie van de certificatie-instelling vast welke GMP+ standaard(en) van toepassing is (zijn).

3 Voorwaarden m.b.t. uitvoeren certificering van het GMP+ FC scheme

3.1 Aanvraag tot acceptatie en beoordeling

De certificatie-instelling meldt zich met een aanvraagformulier (Annex 1) aan bij GMP+ International. GMP+ International bevestigt deze aanmelding schriftelijk indien deze de status “compleet” verkrijgt. Dit kan alleen wanneer alle in Annex 1 genoemde documenten inclusief CV's van minimaal 2 auditoren, die op hetzelfde werkgebied werkzaam zijn, bij GMP+ International ingediend zijn.

De aanvraag wordt in behandeling genomen zodra het aanvraagformulier volledig is ingevuld, alle gevraagde documenten zijn ingestuurd en de vergoeding voor het behandelen van de aanvraag is betaald.

De eerste stap is een desk assessment van de gevraagde documenten, deze stap duurt ten minste vier en maximaal zes weken. Na een positief resultaat van de desk assessment, zal GMP+ International als tweede stap een acceptatie audit uitvoeren. De resultaten van de acceptatie audit vormen onderdeel van de beoordeling van acceptatie van de certificatie-instelling. Indien het acceptatieproces binnen 13 weken met gunstig resultaat wordt afgerond, zal GMP+ International de aanvraagvergoeding terugstorten.

~~Behandeling van aanvraag neemt ten minste 4 en maximaal 6 weken in beslag. Als de aanvraagprocedure binnen 6 weken positief wordt afgerond, volgt er een terugbetaling van de aanvraagvergoeding door GMP+ International.~~

Bij een aanvraagprocedure langer dan ~~6~~ 13 weken, met een maximale doorlooptijd van ~~13~~ 26 weken, wordt er een aanvullende aanvraagvergoeding gerekend. GMP+ International betaalt de aanvullende aanvraagvergoeding alleen terug indien de aanvraag binnen de doorlooptijd van ~~13~~ 26 weken positief is afgerond.

Voor iedere extra acceptatie audit voor voltooiing van de acceptatieprocedure, zal GMP+ International de kosten in rekening brengen bij de certificatie-instelling.

Indien de certificatie-instelling niet binnen een tijdsbestek van 26 weken na de eerste aanvraag geaccepteerd kan worden door GMP+ International B.V., dan zal GMP+ International de aanvraagprocedure beëindigen. De aanvraagvergoeding wordt dan niet teruggestort.

In dat geval mag de certificatie-instelling binnen een jaar geen nieuwe acceptatieprocedure starten.

De beoordeling geschiedt zoals genoemd in GMP+ A1 *Algemeen Reglement*. ~~Na deze beoordeling voert GMP+ International een acceptatie-audit op locatie uit bij de certificatie-instelling. De bevindingen uit de acceptatie-audit zijn onderdeel van de beoordeling voor acceptatie van de certificatie-instelling.~~

3.2 Overeenkomst GMP+ Feed Certification scheme License Agreement

Certificatie Instelling:

Indien de aanvraag tot acceptatie wordt goedgekeurd, biedt GMP+ International de certificatie-instelling een Feed Certification scheme License Agreement overeenkomst aan, zoals vermeld in het GMP+ A1 *Algemeen Reglement* en de GMP+ A5 *GMP+ Feed Certification Scheme License Agreement*. GMP+ International stelt een overeenkomst in duplo op en zendt deze aan de desbetreffende certificatie-instelling. De certificatie-instelling zendt één van de overeenkomsten ondertekend retour aan GMP+ International. De acceptatie komt tot stand na ontvangst van de ondertekende overeenkomst Feed Certification scheme License Agreement.

GMP+ International plaatst publiceert de geaccepteerde certificatie-instelling in een het openbare lijst deel van de GMP+ Database met vermelding voor welke GMP+ FC standaard(en)/scope(s) de acceptatie geldt.

3.3 Eisen aan certificatie-instellingen

Een certificatie-instelling dient geaccrediteerd te zijn voor ISO17021 en ISO22003 voor de relevante GMP+ scope(s) waarvoor zij acceptatie heeft aangevraagd ingevolge dit document, overeenkomstig de voorwaarden in Annex 1, door een accreditatie-instelling. De accreditatie-instelling moet deel uitmaken van de European Accreditation (EA) Multilateral Agreement (MLA) of deelnemer zijn van het International Accreditation Forum Multilateral Agreement (IAF MLA).

Op verzoek dient moet de certificatie-instelling rapportages van audits, uitgevoerd door een accreditatie-instelling die lid is van de European Accreditation (EA) Multilateral Agreement (MLA) of een lid van de International Accreditation Forum Multilateral Agreement (IAF MLA) in het kader van de accreditatie voor het GMP+ FC scheme, door GMP+ International laten inzien.

GMP+ International organiseert twee maal per jaar een bijeenkomst over beleidsmatige coördinatie en harmonisatie. Hierbij dient Per bijeenkomst ten minste één persoon per certificatie-instelling aanwezig te zijn (bij voorkeur de coördinator). moet de GMP+ coördinator (of zijn/haar waarnemer) van de geaccepteerde certificatie-instelling aanwezig zijn. De deelname wordt geregistreerd.

Elke certificatie-instelling is verplicht ten minste één “case study” per jaar tijdig aan te leveren bij GMP+ International ter bespreking tijdens de harmonisatie bijeenkomst. Bij onvoldoende relevante agendapunten voor een certificatie-instelling kan GMP+ International besluiten een individuele dispensatie te verstrekken op de verplichte aanwezigheid.

3.4 Onafhankelijkheid / onpartijdigheid

De “lead” auditor danwel de certificatie-instelling dient aantoonbaar te bevestigen dat voldaan wordt aan de eisen omtrent onafhankelijkheid. De certificatie-instelling en de *lead auditor(en)* mogen binnen een periode van 2 jaar voorafgaand aan de audit geen consultancy noch trainingsactiviteiten bij de te auditeren onderneming hebben uitgevoerd. Dit moet blijken aangetoond worden uit het feed safety management systeem en de financiële administratie van de certificatie-instelling.

3.5 Voorwaarden voor “lead”auditors, coördinatoren, personeel betrokken bij certificatie-activiteiten (het uitvoeren van aanvraagbeoordelingen, auditteam-selectie), technische experts en technische reviewers

De in te zetten “lead” auditors, coördinatoren en het personeel dat betrokken is bij certificatie-activiteiten (het uitvoeren van de beoordeling van de aanvraag, selectie audit team), technische experts en technische reviewers, moeten aantoonbaar voldoen aan de voorwaarden zoals uiteengezet in Annex 2

De certificatie-instelling stelt één persoon aan als coördinator voor de GMP+ certificatie die als contactpersoon naar GMP+ International optreedt. Daarnaast beoordeelt een technische reviewer de rapportages van de “lead” auditors. De technische reviewer, dient aan de in Annex 2 genoemde voorwaarden te voldoen. In geval de technische reviewer ook zelf audits uitvoert is het niet mogelijk de rapportages van deze audits zelf te beoordelen.

De certificatie-instelling dient bij aanmelding de CV's van alle gekwalificeerde “lead” auditors en van de technische reviewer conform Annex 4 ter goedkeuring te overleggen aan GMP+ International. Dit geldt tevens voor iedere nieuwe “lead” auditor die zich kwalificeert en voor GMP+ audits zal worden ingezet. GMP+ International houdt een register bij van geaccepteerde “lead” auditors. Indien de acceptatie van een “lead” auditor / technische reviewer is verlopen, **dient moet** - indien de “lead” auditor / technische reviewer weer geaccepteerd wil worden - een initiële acceptatieprocedure worden opgestart.

Indien een certificatie-instelling een aanvraag indient voor een auditor die reeds geaccepteerd is voor een andere certificatie-instelling, dan moet de certificatie-instelling de aanvraag doen door middel van een volledig ingevulde Annex 4 (het bijvoegen van de gevraagde documentatie is niet nodig).

3.6 Verantwoordelijkheden van GMP+ Coördinator en “lead” auditor

Coördinator:

- a) Contactpersoon voor GMP+ International.
- b) Coördinatie van **de training en examens**.
- c) **Verantwoordelijk voor interne harmonisatie**.
- d) Verantwoordelijk voor het actueel houden van de GMP+ database.
- e) **Assisteren bij Verantwoordelijk voor** het beoordelen van de aanvraag, tenzij er een **ander** verantwoordelijke persoon is met die competenties (zie Annex 2, C).
- f) Acceptatie van auditors.
- g) **Assisteren bij Verantwoordelijk voor** de samenstelling van het audit team, tenzij er een **ander** verantwoordelijke persoon is met die competenties (zie Annex 2, C).
- h) **Kan** Ondersteuning bieden bij het nemen van een beslissing m.b.t. certificatie (de coördinator mag geen lid zijn van het audit team) tenzij er een commissie is die deze activiteit uitvoert bij de certificatie-instelling en voldoet aan de competenties (zie Annex 2, C).

De GMP+-coördinator mag verantwoordelijkheden delegeren naar een bevoegd persoon.

GMP+ “lead” auditor:

- a) Assisteren bij Verantwoordelijk voor het plannen van de audits.
- b) Dit kan de technische reviewer zijn (zie voorwaarden, vastgelegd in Annex 2).
- c) Functie van technisch expert.
- d) Audits uitvoeren.
- e) De opening- en sluitingsvergadering voor audits uitvoeren.
- f) Het te beoordelen auditrapport opstellen en versturen.
- g) Kan ondersteuning bieden bij het nemen van een beslissing m.b.t. certificatie (de “lead” auditor mag geen lid zijn van het audit team) tenzij er een commissie is die deze activiteit uitvoert bij de certificatie-instelling en voldoet aan de competenties (zie Annex 2, C).

3.7 Beschikbaarheid auditgegevens en geheimhoudingsplicht

De certificatie-instelling heeft een geheimhoudingsplicht t.a.v. het verspreiden van de informatie, verkregen tijdens een audit. De rapportages worden uitsluitend verstrekt aan de onderneming en op verzoek aan GMP+ International en de accreditatie-instelling. Gegevens dienen minimaal 6 jaar te worden bewaard.

De certificatie-instelling dient moet de verplichte verstrekking van de rapportage, checklijsten en indien van toepassing overige audit gegevens en certificatiegegevens aan GMP+ International in het contract met het de onderneming vast te leggen. De “lead” auditor dient moet zijn geheimhoudingsplicht bij de onderneming melden. De geheimhoudingsplicht geldt ook voor de ingezette materiedeskundigen. Bij de overstap door een onderneming van een certificatie-instelling naar een andere, is de certificatie-instelling verplicht om alle relevante gegevens aan de desbetreffende certificatie-instelling ter beschikking te stellen.

3.8 De audit uitvoeren

De certificatie-instelling beschrijft de wijze waarop zij de voor GMP+ certificatie relevante onderdelen uitvoert (aanvraag t/m afgifte van het certificaat) in procedures en andere documenten.

Deze documenten vormen onderdeel van het kwaliteitssysteem van de certificatie-instelling en zullen worden onderhouden in het kader van de (te verkrijgen) accreditatie, zoals vermeld in paragraaf 3.3.

In geval van wijzigingen in de certificatievoorwaarden, dient moet de certificatie-instelling deze onmiddellijk controleren na de implementatiedatum.

3.9 Acceptatie van certificatie-instelling/auditor van een ander, door GMP+ geaccepteerd schema

Aanvullende GMP+ certificatie voor een scope, zoals gedefinieerd in Country Notes of standaarden in de GMP+ Feed Responsibility Assurance, kan ook worden gebaseerd op certificatie via een ander geaccepteerd schema (op basis van ‘wederzijdse erkenning’). Dit originele certificaat dient ten minste de relevante scope bevatten. Geaccepteerde schema’s (inclusief de scopes) worden genoemd in hoofdstuk 3 van GMP+ BA10 *Minimumvoorwaarden inkoop*.

In een dergelijke situatie accepteert GMP+ International de acceptatie van de certificatie-instelling en / of de auditor die is verleend door de betreffende schema eigenaar.

GMP+ International voert geen volledige acceptatieprocedure uit voor de certificatie-instelling en / of auditor (in overeenstemming met artikel 3.1 en 3.5 van GMP+ C10 *Acceptatievoorwaarden en procedure voor Certificatie-instellingen*). Alle overige bepalingen van het GMP+ FC scheme blijven van kracht.

De genoemde acceptaties van de certificatie-instellingen evenals die van de auditoren worden alleen geaccepteerd indien de betreffende certificatie-instelling bedrijven wil certificeren voor één of meer aanvullende scopes (Country Notes of standaarden in de GMP+ Feed Responsibility Assurance)

Certificatie dient in overeenstemming te zijn met GMP+ C7 *Beoordeling en Certificatie/Inspectiecriteria voor GMP+-Certificatie/Inspectie – aanvullende scopes*.

Annex 1: Aanmeldingsformulier

Aanvraag voor acceptatie van certificatie-instelling voor uitvoering van certificering volgens het GMP+ FC scheme.

Algemene gegevens

Naam certificatie-instelling (wettelijk geregistreeerde naam)			
Naam ondergetekende			
Naam coördinator			
Locatieadres			
Postcode		Plaats	
Land			
Een kopie van de wettelijke bedrijfsregistratie door een bevoegde autoriteit (zoals de Kamer van Koophandel, Bedrijfsregistratie, BTW registratie)			
Postadres			
Postcode		Plaats	
Telefoonnr.		Faxnr.:	
Land			
E-mailadres			

Deze aanvraag heeft betrekking op het afgeven van certificaten behorende bij de volgende GMP+ standaarden /scope(s), zoals vermeld op dit formulier.

Ondergetekende doet hierbij een aanvraag tot acceptatie als certificatie-instelling om GMP+ audits in de diervoederindustrie te mogen uitvoeren en GMP+ certificaten af te geven.

Ondergetekende is bekend met GMP+ C10 *Acceptatievoorwaarden en Procedure Certificatie Instelling – Feed Safety Management System Certificatie* van GMP+ International en de acceptatieprocedure en verbindt zich hierbij tot medewerking aan de acceptatieprocedure.

Datum:

Handtekening:

NB: Ondergetekende moet een rechtsgeldige vertegenwoordiger van de certificatie-instelling zijn.

De volgende bijlagen dienen verplicht bijgevoegd te zijn:
(NB zonder deze bijlagen wordt de aanvraag niet in behandeling genomen).

Nr	Omschrijving	Opmerkingen
1.	Geldig accreditatiecertificaat inclusief verrichtingenlijst (ISO/IEC 17021 and ISO/TS 22003) afhankelijk van aanvraag.	
2.	Procedure audit en beoordelingsproces	
3.	Overige documenten gebruikt bij certificering <ul style="list-style-type: none"> - voorbeeldcontract - voorbeeldcertificaat en tijdelijke acceptatie - procedure en formulieren interne beoordeling voor GMP+ audits 	
4.	Overzicht van gekwalificeerde auditoren / technische reviewers inclusief CV (opgesteld volgens het model van Annex 4) en een kwalificatieoverzicht van iedere auditor en CV technische reviewer	
5.	Een kopie van de wettelijke bedrijfsregistratie door een bevoegde autoriteit (zoals de Kamer van Koophandel, Bedrijfsregistratie, BTW registratie).	

	GMP+ standaard / scope	GMP+ standaard
<input type="checkbox"/>	GMP+ B1/GMP+ B1.2 <i>Productie, Handel en Diensten</i> Scope F : productie van mengvoeder en / of op- en overslag diervoeder en / of handel in diervoeder	GMP+ B1
<input type="checkbox"/>	GMP+ B1/GMP+ B1.2 <i>Productie, Handel en Diensten</i> Scope F: productie van voormengsels en / of op- en overslag diervoeder en / of handel in diervoeder	GMP+ B1
<input type="checkbox"/>	GMP+ B1/GMP+ B1.2 <i>Productie, Handel en Diensten</i> Scope F: productie van voedermiddelen en / of op- en overslag diervoeder en / of handel in diervoeder	GMP+ B1
<input type="checkbox"/>	GMP+ B1/GMP+ B1.2 <i>Productie, Handel en Diensten</i> Scope L: productie van diervoeder toevoegingsmiddelen en / of op- en overslag diervoeder en / of handel in diervoeder	GMP+ B1
<input type="checkbox"/>	GMP+ B2 <i>Productie van Diervoederingsrediënten</i> Scope F: productie van voedermiddelen	GMP+ B2
<input type="checkbox"/>	GMP+ B2 <i>Productie van Diervoederingsrediënten</i> Scope L: productie van diervoeder toevoegingsmiddelen	GMP+ B2

	GMP+ standaard / scope	GMP+ standaard
<input type="checkbox"/>	GMP+ B3 <i>Handel, Collectie en Op- & Overslag van diervoeder</i> Scope H: handel in diervoeder	GMP+ B3
<input type="checkbox"/>	GMP+ B3 <i>Handel, Collectie en Op- & Overslag van diervoeder</i> Scope J: op- en overslag diervoeder	GMP+ B3
<input type="checkbox"/>	GMP+ B3.2 <i>Handel aan veehouderijbedrijven (tussenhandel)</i> Scope H: handel in diervoeder	GMP+ B3.2
<input type="checkbox"/>	GMP+ B4 <i>Transport</i> Scope J: wegtransport <input type="checkbox"/> Scope J: treintransport <input type="checkbox"/> Scope J: bevrachting <input type="checkbox"/>	GMP+ B4
<input type="checkbox"/>	GMP+ B4.3 <i>Kust- en Binnenvaart Transport</i> Scope J: Binnenvaart diervoeder	GMP+ B4.3
<input type="checkbox"/>	GMP+ B8 <i>Productie van en handel in huisdiervoeders</i> Scope F: productie van huisdiervoeders en/of handel in huisdiervoeders	GMP+ B8
<input type="checkbox"/>	GMP+ B10 <i>Laboratoriumonderzoek</i> scope: laboratoriumonderzoek	GMP+ B10
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-CN1 <i>Supplier assurance for China</i> Scope: assuring suppliers of feed ingredients and services for China	GMP+ BCN-CN1
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-NL1 <i>Antibioticavrij diervoeder</i> Scope: Antibioticavrij diervoeder geproduceerd in een antibioticavrije productie locatie of Antibioticavrij diervoeder geproduceerd op antibioticavrije productielijn(en)	GMP+ BCN-NL1
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-NL2 <i>Dioxine-monitoring in leghennen (opfok) voeders</i> Scope: Dioxine-monitoring in leghennen (opfok) voeders	GMP+ BCN-NL2
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-DE1 QM-Milch	GMP+ BCN-DE1
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-CEE Additional requirements for Central & Eastern Europe Scope: Productie van mengvoeders <input type="checkbox"/> Scope: Productie van voormengsels <input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-CEE
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-IT specific requirements for Italy Scope: Productie van mengvoeders <input type="checkbox"/> Scope: Productie van voormengsels <input type="checkbox"/> Scope: Productie van voedermiddelen <input type="checkbox"/> Scope: Handel in mengvoeders <input type="checkbox"/> Scope: Handel in voormengsels <input type="checkbox"/> Scope: Handel in voedermiddelen <input type="checkbox"/> Scope: Wegtransport van diervoeder <input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-IT
<input type="checkbox"/>	GMP+ MI101 Productie en handel van RTRS soja scope: RTRS Mass Balance <input type="checkbox"/> scope: RTRS Segregation <input type="checkbox"/>	GMP+ MI101
<input type="checkbox"/>	GMP+ MI102 Verantwoord varkens- & pluimveevoeder Scope: Verantwoord varkens- & pluimveevoeder <input type="checkbox"/>	GMP+ MI102
<input type="checkbox"/>	GMP+ MI103 Verantwoord melkveevoeder Scope: Verantwoord melkveevoeder <input type="checkbox"/>	GMP+ MI103

Annex 2: Kwalificatievoorwaarden

A. Kwalificatievoorwaarden voor “lead” auditoren, coördinatoren, technische/materie experts, inspecteurs en technische reviewers

De Certificatie-instelling dient personeel te hebben met voldoende competenties voor het beheren van het certificatieproces van de GMP+ FSA module voor de van toepassing zijnde standaard / scope.

Element	Voorwaarde	Feed Safety		Respon- sibility
		GMP+ FSA module	Country Note ¹	GMP+ FRA mo- dule
Opleiding	Relevante agrarische-, levensmiddelen-, logistiek-, transport- of laboratoriumopleiding op minimaal Bachelorniveau of tenminste een gelijkwaardig ervaringsniveau.	x	x	x
	Voor de scopes <i>Binnenvaarttransport</i> van GMP+ FSA-module, module middelbaar beroepsonderwijs of ten minste een gelijkwaardig ervaringsniveau.	x		
Kennis	Kennis en vaardigheden met betrekking tot methoden en technieken gericht op het beoordelen van feed safety management systems; <ul style="list-style-type: none"> - HACCP (in overeenstemming met ISO/TS22003 nieuwste versie), waaronder de Basisvoorwaardenprogramma's (PRP's); en - Food Safety Management Systems beginselen; en GMP+ FC scheme/FSA Module; en - Diervoederwetgeving. - Zoals genoemd in Annex 2 van de GMP+ C3/C6/C12. 	x	x	
	Kennis en vaardigheden met betrekking tot methoden en technieken op het gebied van de beoordeling van feed safety managementsystemen; Zoals genoemd in Annex 2 van de GMP+ C3/C6/C12.			x
	Kennis van en ervaring met mass balancing en traceerbaarheid in de productieketen.			x
	Kennis: GMP+ MI101: RTRS-goedgekeurde auditor training			x

¹ Applicable for CB's who use the country note beside an accepted scheme/standard/scope according to GMP+ BA10 *Minimum Requirements for Purchasing*

Element	Voorwaarde	Feed Safety		Respon- sibility
		GMP+ FSA module	Country Note ¹	GMP+ FRA mo- dule
	Indien een auditor de door de RTRS goedgekeurde training met goed resultaat heeft doorlopen, dan hoeft de auditor de GMP+ FRA auditor training niet te volgen (een vrijstelling voor GMP+ MI102 en GMP+ MI103).			
	Aanvullend: voor de scope <i>Productie van en / of handel in toevoegingsmiddelen</i> van het GMP+ FC scheme / FSA Module: Aantoonbare kennis van relevante chemische processen.	x		
	<u>Technisch expert</u> : Een "lead" GMP+-auditor is een technisch expert (de GMP+ "lead" auditor heeft een adequaat expertiseniveau binnen het auditteam nadat hij voor het GMP+ examen is geslaagd).	x	x	
	<u>Materiaaldeskundige</u> : Een certificatie-instelling moet ervoor zorgen dat er toereikend expertise-niveau binnen het audit team is. Indien een auditor niet toereikend expertise niveau heeft met betrekking tot een specifiek materiaal, dan moet de certificatie-instelling een deskundige op het gebied van dat materiaal toevoegen aan het audit team.			x
Auditvaardig- heden	<ul style="list-style-type: none"> - Lead assessor (40 uur) training nieuwste versie (IRCA erkent of aantoonbaar gelijkwaardig) of FSSC Lead assessor training laatste versie (40 uur (minimaal) IRCA erkend of aantoonbaar gelijkwaardig) op basis van naleving van de voorwaarden voor auditors zoals vastgesteld in ISO 17021; en - Doeltreffende interviews, goede diepgang Het eerste onderdeel in het vak hierboven is niet van toepassing voor de scope <i>Binnenvaart-transport</i> .	x	x	x
Auditervaring	Minimaal 3 audits specifiek voor deze relevante scope of van gelijkwaardige systemen zoals vastgesteld in GMP+ BA10 <i>Minimumvoorwaarden inkoop</i> van het GMP+ FSA scheme (bijgewoond door een ervaren GMP+ "lead" auditor); én minimaal 5 zelfstandig uitgevoerde audits op relevant werkterrein (bijvoorbeeld andere GMP+ scope(s)/standaard(en) waarmee GMP+ een uitwisselbaarheid heeft of schema's zoals genoemd in Annex 2 van de GMP+ C3/C10/C12 HACCP feed / food or ISO 9001/22000 of BRC of IFS of FSSC 22000.	x	x	

Element	Voorwaarde	Feed Safety		Respon- sibility
		GMP+ FSA module	Country Note ¹	GMP+ FRA mo- dule
Werkervaring	<p>Werkervaring in de diervoeder / levensmiddelensector in een relevante functie (bijvoorbeeld kwaliteitsborging, productie, advies over feed safety management systems, laboratorium).</p> <p>Uitzonderingen op het bovenstaande zijn: Scope bevrachting van diervoeder: aantoonbare kennis van treinwagens of weg transport. Deze kennis dient te worden verkregen door middel van het aantoonbaar volgen van een interne of externe cursus of aantoonbaar ervaren zijn door het uitvoeren van audits of controles bij relevante bedrijven.</p>	x	x	x
Aanvullende voorwaarden voor technische reviewer	Ervaring in de beoordeling van auditrapporten (minimaal drie voor de van toepassing zijnde scope) of ten minste 10 uitgevoerde audits (bijwoningen) voor de van toepassing zijnde scope.	x	x	x
Overig				
(Bij)scholing, actualisatie en op peil houden van vaktechnische kennis	<p>Elke in te zetten "lead" auditor / technische / materie reviewer / inspecteur dient moet aantoonbaar een vastgesteld initieel opleidingsprogramma te hebben gevolgd. De inhoud van het opleidingsprogramma moet aantoonbaar zijn gericht op de scope.</p> <p>Iedere "lead" auditor / technische / materie reviewer / coördinator / inspecteur dient moet ten minste een training te hebben gevolgd met betrekking tot de GMP+ schemadocumenten (GMP+ A en C documenten) wanneer er wijzigingen hebben plaatsgevonden.</p> <p>Iedere "lead" auditor / technische / materie reviewer / coördinator / inspecteur woont ten minste het verplichte aantal uren bij aan vaktechnische trainingen, georganiseerd door de certificatie-instelling. Per geaccepteerde scope is dit 8 uur met een max. van 32 uur. Er zijn daarnaast equivalente scopes geformuleerd waarvoor vrijstellingen mogelijk zijn. De voorwaarden voor deze vrijstellingen zijn uiteengezet in de hiernavolgende tabel met vrijstellingen.</p> <p>Fysieke interne harmonisatie is verplicht met een minimumfrequentie van eens per twee jaar. Bijvoorbeeld: Indien de certificatie-instelling actief is in (bijvoorbeeld) Zuid-Amerika, dan moet zij eens per twee jaar fysieke interne harmonisatie uitvoeren in Zuid-Amerika. Indien de certificatie-instelling actief is in Zuid-Amerika en Azië, dan moet ze in het eerste jaar fysieke interne harmonisatie uitvoeren in Zuid-Amerika en het tweede jaar in Azië.</p>	x	x	x

Element	Voorwaarde	Feed Safety		Respon- sibility
		GMP+ FSA module	Country Note ¹	GMP+ FRA mo- dule
	<p>De GMP+ coördinator is verantwoordelijk voor de interne harmonisatie en moet deelnemen.</p> <p>De interne harmonisatie moet aantoonbaar zijn uitgevoerd, op vertoon van een presentatie/notulen en de auditoren moeten aantoonbaar hebben deelgenomen.</p> <p>Voortdurende professionele ontwikkeling door aanvullende werkervaring, training, studie, bijeenkomsten of andere activiteiten.</p>			
Examens	<p>Na het opleidingsprogramma moet de "lead" auditor / technische reviewer per GMP+ scope een initieel examen met goed gevolg afleggen. Voor behoud van acceptatie dient moet elke "lead" auditor/ technische reviewer slagen voor het periodiek examen. Het examen is een controle of de beoordelende auditor / technical reviewer voldoende kennis heeft van de normatieve standaarden en certificatieregels, waaronder de classificatie van nonconformities evenals de eigenschappen van de productieprocessen en dienstactiviteiten in de voederketen.</p> <p>Hiermee wordt zijn deskundigheid op het terrein van diervoeder getoetst (technisch expert). Deze examens worden door GMP+ International aangeboden namens het IEC uitgevoerd.</p> <p>Zie hiervoor ook Annex 5 (Examenreglement) van dit document. Het is mogelijk om vrijstellingen te krijgen voor enkele examens. De voorwaarden voor deze vrijstellingen zijn vastgelegd in de onderstaande tabel (zie onder: "aantal audits / jaar").</p>	x		x
Aantal audits per jaar	<p>Voor behoud van acceptatie dient moet elke "lead" auditor/ technische reviewer minimaal vijf audits per jaar uit te voeren per standaard / scope waarvoor de desbetreffende "lead" auditor/ technische reviewer geaccepteerd is. Indien de technische reviewer geen zelfstandige GMP+ audits uitvoert, mogen ook interne bijwoningen van relevante GMP+ audits worden meegerekend.</p> <p>De vrijstellingen voor GMP+ auditors in tabel 1 en 2 kunnen van toepassing zijn.</p>	x	x	x

B. Kwalificatievoorwaarden voor coördinatoren en personeel dat betrokken is bij certificatie-activiteiten (bijvoorbeeld: het uitvoeren van een aanvraag-beoordeling, auditteam selectie)

Element	Voorwaarden voor coördinatoren	GMP+ FSA module
Opleiding	Bachelor diploma of gelijkwaardig ervaringsniveau als minimum.	x
Kennis	Met succes afgeronde training op het gebied van <ul style="list-style-type: none"> - HACCP, waaronder de Basisvoorwaardenprogramma's (PRP's); en - Food Safety Management Systems beginselen; en - GMP+ FSA module; en - Diervoederwetgeving 	x
Auditvaardigheden	<ul style="list-style-type: none"> - Lead assessor (40 uur) training (IRCA-gecertificeerd of aantoonbaar gelijkwaardig) of FSSC Lead assessor training (40 uur (minimaal) IRCA erkend of aantoonbaar gelijkwaardig) op basis van naleving van de voorwaarden voor auditoren zoals vastgesteld in ISO 17021; en - Doeltreffende interviews, goede diepgang 	x
Auditervaring	Het is niet verplicht om auditervaring te hebben of te onderhouden. Er moeten ten minste 7 audits/inspecties per 12 maanden worden uitgevoerd en / of bijgewoond.	x
Werkervaring	Werkervaring in de diervoeder / levensmiddelen sector in een relevante functie (bijvoorbeeld kwaliteitsborging, productie, advies over feed safety management systemen, laboratorium).	x
Element	Voorwaarden voor personeel dat betrokken is bij certificatie-activiteiten (het uitvoeren van aanvraagbeoordeling, auditteam selectie)	GMP+ FSA module
Opleiding	Middelbaar onderwijs of gelijkwaardig ervaringsniveau als minimum.	x
Kennis	Voortdurende training in <ul style="list-style-type: none"> - HACCP met betrekking tot certificatieprocessen; en - Food Safety Management Systems beginselen; en - GMP+ FC scheme / GMP+ FSA module; 	x
Auditvaardigheden	Niet van toepassing	x
Auditervaring	Het is niet verplicht om auditervaring te hebben of te onderhouden.	x
Werkervaring	Niet van toepassing	x

Overig		
(Bij)scholing, actualisatie en op peil houden van vaktechnische kennis	<p>Iedere coördinator / werknemer die betrokken is bij certificatie-activiteiten dient moet aantoonbaar een erkend initieel trainingsprogramma hebben gevolgd. De inhoud van het opleidingsprogramma moet aantoonbaar zijn gericht op de scope.</p> <p>Iedere coördinator / werknemer die betrokken is bij certificatie-activiteiten dient moet een training volgen met betrekking tot de GMP+ schemadocumenten (A en C-documenten) wanneer er wijzigingen plaatsvinden in deze documenten.</p> <p>Iedere coördinator woont ten minste het verplichte aantal uren aan vaktechnische trainingen bij die worden georganiseerd door de certificatie-instelling. Voor iedere goedgekeurde scope varieert dit van 8 uur tot een maximum van 32 uur. Daarnaast zijn gelijkwaardige scopes geformuleerd waarvoor vrijstellingen mogelijk zijn. De voorwaarden voor deze vrijstellingen zijn uiteengezet in de hiernavolgende tabel met vrijstellingen. (zie tabel vrijstellingen).</p> <p>De GMP+ coördinator is verantwoordelijk voor de training en moet deelnemen. De training moet aantoonbaar worden uitgevoerd door bewijs van een presentatie/notulen en het moet aantoonbaar zijn dat het betrokken personeel heeft deelgenomen.</p> <p>Voortdurende professionele ontwikkeling door aanvullende werkervaring, training, studie, bijeenkomsten of andere activiteiten.</p>	x
Examens	Niet van toepassing	x
Aantal audits per jaar	Niet van toepassing	x

C. Competentiecriteria tabel: Voor het bepalen van competentiecriteria, dienen competenties te zijn gedefinieerd in overeenstemming met de ISO 17021:2011 laatste versie, Annex A tabel A.1 en ISO/TS 22003:2007 laatste versie, Annex C tabel C.1.

Certificatiefuncties kennis en vaardigheden	Het uitvoeren van de aanvraagbeoordeling om de vereiste competentie van het audit team te bepalen, de audit teamleden te selecteren en de audittijd te bepalen.	Het beoordelen van de auditrapporten en het nemen van certificatiebeslissingen	Het auditteam leiden
Kennis van business management praktijken			X
Kennis van auditbeginselen, praktijken en technieken		X	X+
Kennis van specifieke voorwaarden van de normatieve documenten GMP+ FSA module per van toepassing zijnde standaard / scope	X	X	X+
Kennis van de processen van de certificatie-instelling	X	X	X
Kennis van zakelijke sector van de klant	X	X	X+
Kennis van klanten, producten, processen en organisatie	X		X+

N.B.:

X houdt in dat de certificatie-instelling de criteria bepaalt, samen met de diepgang van de kennis en vaardigheden.

X+ geeft aan dat er behoefte is aan meer kennis en vaardigheden.

GMP+ International heeft geen auditoren in het auditteam overwogen, omdat alle GMP+-geaccepteerde auditoren "lead" auditoren zijn (alle GMP+ geaccepteerde "lead" auditoren dienen te voldoen aan een minimumaantal van 3 audits, specifiek voor deze scope of gelijkwaardige systemen, zoals uiteengezet in GMP+ BA10 *Minimumvoorwaarden Inkoop* van het GMP+ FC scheme/FSA Module (vergezeld van een ervaren GMP+ "lead" auditor (zie Annex 2-A).

Tabel met vrijstellingen

Tabel 1

Een audit / examen / acceptatie voor:	Geldt ook als een audit / examen / acceptatie voor:
Scope: Productie	scope handel, scope op- & overslag, scope handel aan veehouderijbedrijven,, scope antibioticvrij diervoeder, scope QM-Milch, scope productie van voeder-middelen BCN-IT, scope handel BCN-IT, Scope RTRS mass balance system, scope RTRS segregated system.
Scope: Productie van mengvoeders	scope productie van/en handel in huisdiervoeders, scope supplier assurance for China, scope dioxine monitoring in leghennen (opfok) voeders, scope: productie mengvoeders – CEE, scope productie van mengvoeders BCN-IT, scope handel BCN-IT, Scope verantwoord varkens- en pluimveevoeder, scope verantwoord melkveevoeder.
Scope: Productie van voormengsels	scope: productie van voormengsels – CEE, scope supplier assurance for China, scope productie van voormengsels – BCN-IT, scope handel BCN-IT.
Scope: Handel	scope handel in huisdiervoeders, scope handel aan veehouderijbedrijven, scope QM-Milch, scope handel BCN-IT, Scope verantwoord varkens- en pluimveevoeder, scope verantwoord melkveevoeder, scope RTRS mass balance system, scope RTRS segregated system.
Scope: Wegtransport	scope bevrachting van wegtransport, scope transport van eigen producten, scope transport van diervoeder wegtransport BCN-IT.
Scope: Bevrachting	scope bevrachting van kust- en binnenvaart transport, scope bevrachting van treintransport, scope bevrachting van zeetransport, scope bevrachting van wegtransport.
Scope: Wegtransport & Bevrachting	scope treintransport

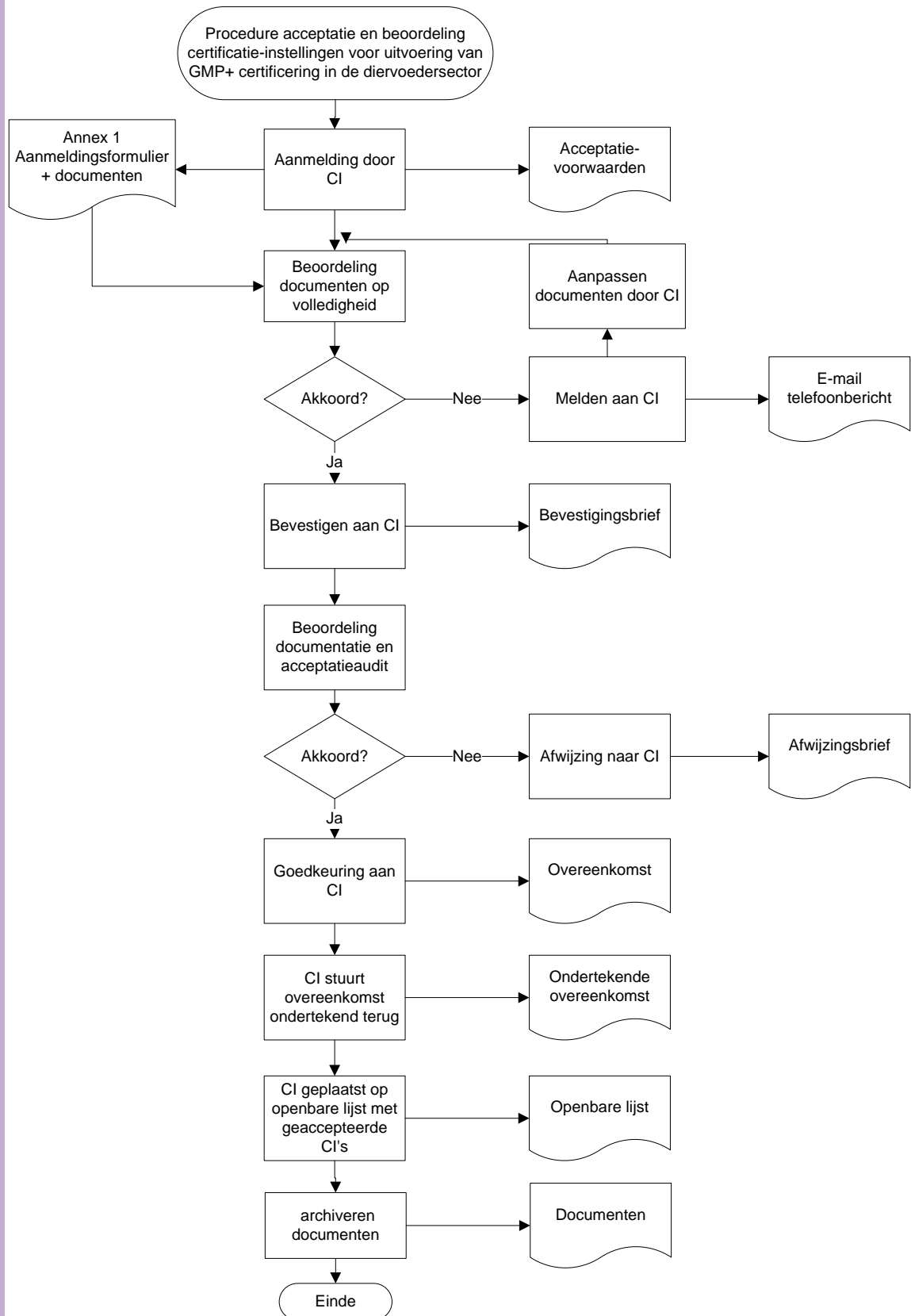
Omdat deze standaarden / scopes niet gelijkwaardig zijn, is de linker kolom van deze tabel van toepassing voor de scopes in de rechterkolom, maar niet vice versa.

Met betrekking tot het behoud van acceptatie voor een auditor / technical reviewer / inspecteur voor wat betreft de voorwaarde van ten minste 5 audits per jaar, per standaard / scope, kunnen de audits die plaatsvinden bij de betreffende bedrijven krachtens de hiernavolgende gelijkwaardige standaarden ook van toepassing zijn:

Tabel 2

Een audit voor:	Geldt ook als een audit voor:
<u>FAMI-QS scope:</u>	met de <u>GMP+</u> scope:
Specialiteit diervoederingsrediënten: - diervoeder toevoegingsmiddelen	- productie van diervoeder toevoegingsmiddelen
Specialiteit diervoederingsrediënten: - Functionele diervoederingsrediënten	- Productie van voedermiddelen
Mengsels: - Voormengsels	- productie van voormengsels
Mengsels: - Specialiteit aanvullend diervoeder - Specialiteit aanvullend dieet diervoeder	- Productie van mengvoeders.
GMP-OVOCOM/ <u>Feed Chain Alliance-OVOCOM</u>	<u>GMP+ voor de van toepassing zijnde scope</u>
QS	<u>GMP+ voor de van toepassing zijnde scope</u>
<u>Qualimat</u>	<u>GMP+ scope:</u> - Wegtransport van diervoeder
<u>EFISC</u>	<u>GMP+ scope:</u> - Productie van voedermiddelen
<u>FEMAS</u>	<u>GMP+ scope:</u> - Productie van voedermiddelen
<u>UFAS</u>	<u>GMP+ scope:</u> - Productie van mengvoeders, - Productie van voormengsels
<u>GMP+ scope:</u> - Productie van mengvoeders	<u>GMP+ scope:</u> - Productie van mengvoeders - Productie van voormengsels - Productie van diervoeder toevoegingsmiddelen - Productie van voedermiddelen
<u>GMP+ scope:</u> - Productie van voormengsels	<u>GMP+ scope:</u> - Productie van mengvoeders - Productie van voormengsels - Productie van diervoeder toevoegingsmiddelen - Productie van voedermiddelen
<u>GMP+ scope:</u> - Productie van diervoeder toevoegingsmiddelen	<u>GMP+ scope:</u> - Productie van mengvoeders - Productie van voormengsels - Productie van diervoeder toevoegingsmiddelen - Productie van voedermiddelen
Opmerking: de scopes in de linker kolom van deze tabel zijn van toepassing voor de scopes in de rechter kolom, maar niet omgekeerd.	

Annex 3: Procedure voor de acceptatie en beoordeling certificatie-instellingen



Annex 4: Persoonlijke gegevens van “lead” auditoren en coördinatoren / technische reviewers GMP+ FC scheme

Certificatie-instelling	
Adres	
Woonplaats	

Naam “lead” auditor	
Adres	
Woonplaats	
E-mailadres	
Geboortedatum	
Van toepassing voor de scope(s)	

Opleiding (na middelbare school)			
Onderwijsinstelling	Jaar	(Afstudeer)onderwerpen/ vakken	Diploma

Relevante cursussen en trainingen			
Naam cursus/training beschrijving	Jaar	Onderwijsinstelling	Diploma/Certificaat

Werkervaring (beginnende met de meest recente)			
Naam en plaats werkgever	Periode	Functie	Beschrijving werkzaamheden

Auditervaring (relevante audits in afgelopen drie jaar; incl. aantal uitgevoerde audits)				
Datum	Naam onderneming	Activiteiten/sector onderneming	Getoetste norm en scopes	(Lead)Auditor/Observant

Toevoegen: Relevante diploma's en certificaten

Annex 5: Examenreglement GMP+ International

Algemeen

Examens worden afgenomen om de acceptatie van GMP+ auditoren te valideren en om nieuwe kandidaten te accepteren. Door middel van een succesvol afgelegd examen voor een bepaalde GMP+ scope, wordt de acceptatie van een auditor voor een bepaalde periode van kracht om bedrijven voor die scope te kunnen auditen. Deze acceptatie is voor nieuwe “lead” auditoren pas van kracht na een positieve documentenbeoordeling door GMP+ International zoals vermeld in Annex 2 van de GMP+ C10 *Acceptatievoorwaarden en Procedure Certificatie Instelling – Feed Safety Management System Certificatie* document.

Voor examens worden kosten in rekening gebracht. De certificatie-instelling wordt jaarlijks gefactureerd voor de examengelden.

GMP+ International kan deelname aan examens weigeren op grond van het niet voldoen van financiële verplichtingen, schorsingen- of intrekkingen van acceptaties of om anderszins motiverende redenen.

De examendata zijn vermeld op het overzicht van GMP+ examens achter het log-in gedeelte van de GMP+ International website.

Aanmelding

Aanmelding voor deelname van het examen vindt plaats door middel van het aanmeldingsformulier, dat te vinden is achter het log-in gedeelte op de website. Deze aanmelding is bepalend voor de examengelden die jaarlijks aan de certificatie-instellingen in rekening worden gebracht. Alleen aanmeldingsformulieren ontvangen van coördinatoren worden door GMP+ International in behandeling genomen. Aanmeldingsformulieren ontvangen na de sluitingsdatum voor het betreffende examenmoment worden niet meer in behandeling genomen. Alleen in de aanmeldingsformulieren vermelde examens worden door GMP+ International afgenomen.

Afmelding

Het afmelden voor het examen van kandidaten waarvoor certificatie-instellingen een aanvraag hebben ingediend, dient moet uiterlijk 1 week voordat het examen plaats vindt gebeuren. Afmeldingen (behoudens overmacht) die binnen 1 week voordat het examen wordt afgenomen bij GMP+ International worden ingediend, worden niet meer in behandelingen genomen. De examengelden zullen dan aan de certificatie-instellingen in rekening worden gebracht.

Examineren

Deelnemers van het examen moeten zich, indien gevraagd, voor het examen kunnen identificeren. Deze identificatie vindt plaats door middel van het overleggen van één van de volgende geldige documenten:

- a. Paspoort
- b. Rijbewijs,
- c. Identiteitskaart

Examens voor een bepaalde GMP+ scope bestaan uit een aantal relevante vragen. Dit kunnen open vragen of meerkeuzevragen zijn of een combinatie van deze twee. De maximale examentijd is afhankelijk van het aantal examens waarvoor de kandidaat zich heeft opgegeven.

Indien een kandidaat niet op het examen verschijnt, zal GMP+ International voor de examens waarvoor de kandidaat was opgegeven examengelden in rekening brengen.

Tijdens het examineren mogen de kandidaten gebruik maken van een rekenmachine, laptop, de normdocumenten op het internet of de normdocumenten en relevante andere bronnen als hard copy. Het internetgebruik is voor eigen rekening en er dient moet zelf zorg gedragen worden voor een goede werking vóór aanvang van het examen.

Kandidaten mogen geen gebruik maken van e-mail of telefoon (mobiele telefoons moeten uitgeschakeld zijn) en dienen moeten de vragen volledig zelfstandig beantwoorden, zonder overleg met collegae.

Indien een GMP+ International medewerker tijdens het examineren vaststelt dat het examenreglement niet wordt nageleefd of dat hij/zij een ernstig vermoeden heeft dat er niet zelfstandig wordt gewerkt, kan hij/zij besluiten alle examens, gemaakt op de betreffende examendag ongeldig te verklaren voor die kandidaat. De examengelden zullen desondanks aan de certificatie-instellingen in rekening worden gebracht.

Beoordeling

Antwoorden op de vragen worden beoordeeld op hun juistheid door GMP+ International medewerkers en elk goed antwoord wordt meegenomen in de berekening van het eindresultaat. Open vragen kunnen gedeeltelijk goed zijn en in dat geval vindt er een gedeeltelijke toekenning van punten plaats. Certificatie-instellingen kunnen de examenresultaten opvragen van “lead” auditoren die in dienst zijn, of diensten voor deze certificatie-instelling verrichten. Het is mogelijk om op verzoek een kopie van de examenresultaten te ontvangen. Hieraan zijn extra kosten verbonden, welke in rekening worden gebracht aan de certificatie-instelling.

De acceptatie van een “lead” auditor wordt al dan niet van kracht afhankelijk van het resultaat van de examens:

Score 0% – 59%: acceptatie niet van kracht en/of verlengd.

Score 60% – 69%: acceptatie van kracht en/of verlengd voor 1 jaar.

Score 70 % – 79%: acceptatie van kracht en/of verlengd voor 2 jaar.

Score 80 % – 100%: acceptatie van kracht en/of verlengd voor 3 jaar.

Uitzondering hierop is het met goed gevolg afleggen van het examen dat betrekking heeft op de scope: kust- en binnenvaarttransport en Bevrachting (alle types van Bevrachting, uitgezonderd Bevrachting van Wegtransport)..

a. Score 0% – 59%: acceptatie niet van kracht en/of verlengd.

b. Score 60% – 79%: acceptatie van kracht en/of verlengd voor 2 jaar.

c. Score 80% – 100%: acceptatie van kracht en/of verlengd voor 4 jaar.

Herexamen

GMP+ International organiseert examenmomenten verspreid over een kalenderjaar. “lead” auditoren mogen per kalenderjaar maximaal twee keer examens afleggen per scope. Indien “lead” auditoren in een kalenderjaar voor één of meerdere examens een onvoldoende resultaat behalen kunnen zij gedurende het kalenderjaar één herkansing krijgen voor die examens welke met onvoldoende resultaat zijn afgelegd. Deze herkansing kan worden benut tijdens één van de examenmomenten gedurende het lopende kalenderjaar.

Vrijstellingen

Omdat er gemeenschappelijke gebieden zijn binnen de verschillende GMP+ standaarden, is het niet altijd nodig om een examen af te leggen voor iedere GMP+ standaard om geaccepteerd te worden of om geaccepteerd te blijven als “lead” auditor. Het verlenen van vrijstellingen wordt gedaan in overeenstemming met tabel 1 van Annex 2 (tabel vrijstellingen) in dit document onder dezelfde voorwaarden.

Indien een “lead” auditor besluit om deel te nemen aan een examen dat niet verplicht is, dan is het resultaat van het examen bindend.

Vrijstelling wordt alleen verleend op verzoek van de coördinator van de certificatie-instelling. GMP+ International is verantwoordelijk voor de verwerking van de vrijstelling in de GMP+ database. De certificatie-instelling moet ook zijn goedgekeurd voor de GMP+ standaarden waarvoor de vrijstelling is toegekend aangevraagd. Indien de acceptatie voor één GMP+ standaard/scope verloopt dan verloopt de (mogelijkheid tot) vrijstelling voor de gerelateerde standaarden / scopes automatisch ook.

Compensatie (middelen) van examenuitslagen

De examenuitslagen blijven bepalend voor de duur van de acceptatieperiode van “lead” auditoren. In sommige gevallen kunnen de resultaten van examenuitslagen worden afgerond naar de volgende hogere waarde. Hiermee wil GMP+ International de “lead” auditoren de mogelijkheid geven om een lagere examenuitslag te compenseren (middelen) zodat zij niet ieder jaar terug hoeven te komen.

Om in aanmerking te komen voor het middelen van examenuitslagen dient de coördinator van de certificatie-instelling een gemotiveerd verzoek in te dienen bij GMP+ International. Hiervoor gelden de volgende criteria:

- Het examenresultaat waarvoor de certificatie-instelling een verzoek heeft ingediend moet tenminste 60% zijn.
- De desbetreffende “lead” auditor moet examens hebben afgelegd met een beter resultaat
- De coördinator van de certificatie-instelling mag een verzoek indienen voor maximaal twee standaarden / scopes per “lead” auditor per kalenderjaar

De acceptatieperiode kan door het middelen met maximaal 1 jaar verlengd worden.

Toelichting:

Voorbeeld compensatie:

<i>scope mengvoeder</i>	<i>90</i>
<i>scope toevoegingsmiddelen</i>	<i>95</i>
<i>scope voedermiddelen</i>	<i>67</i>
<i>scope wegtransport</i>	<i>65</i>

In dit voorbeeld is het gemiddelde 79. De laagste twee uitslagen (67 en 65) kunnen worden vervangen door het gemiddelde, 79 Dit betekent dat voor deze twee uitslagen (scope voedermiddelen en scope wegtransport) geen 1 jaar maar 2 jaar verlenging van acceptatie geldt.

Communicatie

De coördinator van de certificatie-instelling van de examenkandidaat wordt geïnformeerd over de beoordeling van de afgelegde examens d.m.v. de webapplicatie.

Indien gewenst, kan de certificatie-instelling schriftelijke certificaten betreffende de acceptatie van elke individuele “lead” auditor die bij de certificatie-instelling werkzaam is, opvragen. Hieraan zijn extra kosten verbonden, welke in rekening worden gebracht aan de certificatie-instelling.

Vertalingskosten van examens

De volgende voorwaarden zijn van toepassing voor de vertalingskosten van examens:

- In principe worden de examens afgenomen in 3 talen: Nederlands, Duits of Engels. Er zijn geen situaties waarvoor vertalingskosten gelden voor deze talen.
- De certificatie-instelling kan de examens in een andere taal aanvragen. Indien dit één van de talen is die genoemd worden op de website van GMP+ International, dan worden er geen extra kosten gerekend voor de examens in deze taal. Echter, indien een GMP+ auditor ervoor kiest om de examens te beantwoorden in één van de talen zoals genoemd op de website, dan zal GMP+ International de vertalingskosten van de antwoorden doorberekenen aan de betrokken certificatie-instelling (Nederlands, Duits en Engels uitgezonderd).
- Een certificatie-instelling kan een examen aanvragen in een andere taal dan de genoemde talen op de website van GMP+ International. In dit geval worden alle vertalingskosten (vragen en / of de antwoorden) doorberekend aan de betrokken certificatie-instelling.

GMP+ International BV is niet verantwoordelijk voor onjuiste vertaling van de examens in andere talen dan Nederlands, Duits en Engels.